MIM
Istituto Comprensivo "LEOPARDI PARINI ROVIGLIANO"
Codice Mecc.: NAIC8FY007 | Codice fiscale: 90082020638
Sede centrale: plesso *Cavour*, VIA CAVOUR, 26-80058 TORRE ANNUNZIATA (NA)
Mail: naic8fy007@istruzione.it | Pec: naic8fy007@pec.istruzione.it | Telefono: 0818615253-0812136622
web: https://www.comprensivoleopardiparinirovigliano.edu.it/

IC - "LEOPARDI - PARINI - ROVIGLIANO"-TORRE ANNUNZIATA
Prot. 0015197 del 28/09/2026
IV (Uscita)

All'albo
Al
Dsga Al
sito
Agli atti

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE ESTERNO per incarico di **n. 6 FIGURE DI ESPERTI** Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – **Agenda Sud** a.s. 2025-2026 e 2026-2027

Codice Progetto:ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2026-868.
Avviso:Avviso 53338 del 09/03/2026 - Agenda Sud a.s. 2025-2026 e 2026-2027.
Titolo progetto: Il laboratorio delle competenze
CUP: D44D25004530007.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico n. 53338 del 09/03/2026, Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 09/09/2025, di "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica", che promuove una serie di azioni per la prevenzione e il contrasto alla dispersione scolastica";
CONSIDERATO che il piano Agenda Sud è finalizzato a superare i divari territoriali garantendo pari opportunità e a contrastare la dispersione scolastica e la fragilità negli apprendimenti nei contesti più difficili e nelle aree più a rischio, a partire già dalla scuola primaria
VISTA la candidatura presentata da questa scuola N. 83319 del 09/04/2026;

VISTA la lettera di autorizzazione del progetto, Prot. AOOGABMI. n. 0101977.04-05-2026 e relativa assunzione dell'impegno di spesa, definite dal codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2026-868.Titolo progetto: "***Il Laboratorio delle competenze III annualità***" pari a € 149.891,00;
CONSIDERATO i destinatari dell'avviso sono studentesse e studenti iscritti nelle istituzioni scolastiche

statali **del primo ciclo** di cui agli allegati 1 e 2 al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 9 settembre 2025, n. 175.

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275 «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO il DI 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015,n. 107»;
VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 17/11/2025;
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 18/11/2025;
VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n. 68 del 10 febbraio 2026 di approvazione del PA per l'E.F. 2026;
VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027 – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+);
VISTO il decreto di assunzione a bilancio dell'iniziativa progettuale, ns. prot.

8026 del 13/05/2026, ratificato con delibera del Consiglio d'Istituto N. 81 del 19 maggio 2026;
VISTO il provvedimento dirigenziale prot. n. 8028 del 13/05/2026 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;
VISTA l'azione di disseminazione e pubblicizzazione iniziali prot. 8029 del 13.05.2026;

VISTA LA GRADUATORIA Esperti Interni prot 12991 del 21.07.2026

RILEVATA la necessità di impiegare **n.5 ESPERTI ESTERNI** nell'ambito del Progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 175 del 9 settembre 2025, Avviso 53338 del 09/03/2026 – **Agenda Sud** a.s. 2025-2026 e 2026-2027 **TITOLO PROGETTO: "Il laboratorio delle competenze"-Codice Progetto :ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2026-868 III ANNUALITA'"**
TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO che costituisce parte integrante del presente avviso

COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di n. **5 figure di personale ESTERNO** da impiegare come **ESPERTO** per la realizzazione dei **5 moduli** di seguito indicati rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado:

modulo	Titolo Modulo	ORE	DESTINATARI	MENSA	FIGURE RICHIESTE	TITOLI DI ACCESSO RICHIESTI
182177	Ceramicando	30	16 Alunni di scuola primaria	SI	ESPERTI ESTERNI	Titolo di maestro ceramista o Qualifica Regionale di Operatore della Ceramica oppure corsi specialistici presso scuole private qualificate di Artigiano Ceramista o diploma di liceo artistico
181750	Match point TENNIS	30	16 Alunni di scuola secondaria	NO	ESPERTI ESTERNI	Competenze certificate di Istruttore di Tennis rilasciato da Federazione Italiana Tennis e Padel (FITP) o da Enti di Promozione Sportiva (come CSEN, ACSI o AICS)
181834	Scacco matto!	30	16 Alunni di scuola primaria	SI	ESPERTI ESTERNI	Attestazione rilasciata da Federazione Scacchistica Italiana (FSI) o dagli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI (come ASI o DIA Sport
183231	Bullismo e Cyberbullismo	30	16 Alunni di scuola primaria	SI	ESPERTI ESTERNI	Laurea in Giurisprudenza o in Psicologia, esperienze pregresse documentate sul tema
181728	Karate e matematica	30	20 Alunni di scuola primaria	SI	ESPERTI ESTERNI	Attestato di Allenatore, Istruttore o Maestro di Karate rilasciato dalla FIJLKAM
182651	Note Ballerine	30	15 Alunni di scuola primaria		ESPERTI ESTERNI	Esperto in danza moderna, hip hop, danze caraibuiche e/o latino-americane

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso congiunto dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura:

- Cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
- non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso.

Requisiti di accesso

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura, di conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche per le quali si propone la candidatura, comprovabili anche attraverso certificazioni, incarichi ricevuti, materiali didattici prodotti e devono possedere buone conoscenze di base d'informatica, utili ai fini della gestione della piattaforma.

Si precisa che i docenti, al momento della presentazione della domanda, dovranno dichiarare la piena disponibilità e la compatibilità oraria a svolgere l'attività di **ESPERTO** e che l'accettazione dell'incarico non arrecherà pregiudizio all'assolvimento di tutte le attività inerenti alla funzione di docente presso la scuola di servizio.

Per l'ammissione alla selezione i candidati dovranno produrre apposita dichiarazione attestante il possesso dei requisiti specificati nel presente articolo.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione.

Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000.

La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nell'avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

Descrizione dei compiti e attività da svolgere

L'esperto è un operatore della formazione, ha il compito di

➢ Realizzare le attività formative. Egli è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

➢ Organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili.

➢ Accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

➢ Realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via).

➢ Occuparsi della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.
➢ Gestire il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso
d'opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.
➢ Partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l'esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite.
➢ Partecipare alle riunioni relative al modulo di sua competenza, predispone il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione ..
➢ Avere capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell'aula.
➢ Creare ambienti favorevoli all'auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. L'adesione dell'allievo al processo formativo è, infatti, condizione fondamentale per il buon esito dello stesso.
➢ Accettare incondizionatamente l'organizzazione presentata dall'istituto (sedi, orari).
➢ Firmare il registro giornaliero in piattaforma su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;
➢ Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
➢ Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto;
➢ Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
➢ Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
➢ Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
➢ Compilare la piattaforma in tutte le parti di propria competenza.Rendicontare il proprio operato con una relazione finale. Contratto e corrispettivi

Il Contratto definirà il numero degli interventi in aula, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione, il corrispettivo.
Per lo svolgimento delle attività descritte di **ESPERTO** sarà riconosciuto un compenso massimo pari a **euro 70,00/ora** omnicomprensivo di tutti gli oneri a carico dello stato e del dipendente, e, in ossequio ai principi di economicità e parità di trattamento e non discriminazione di cui all'art. 30 del d.lgs 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dell'art 1 comma 1 della legge 241/90 "L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge ed è retta da criteri di economicità, di efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai princìpi dell'ordinamento comunitario", non potrà essere pari all'importo orario corrisposto ad un tutor esterno con pari curriculum. Non sono ammesse le spese di rimborso di trasferta.

Si precisa che la liquidazione dei corrispettivi previsti, debitamente documentati, avverrà alla

conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Criteri di valutazione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una Commissione di valutazione, nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza del presente avviso che valuterà le istanze in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati, individuati con **delibere del consiglio di istituto** N. 56 del 28.11.2018 e. N. 71 dell'8 maggio 2018 e N. 110 del 25 maggio 2021:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA E GLOBALE DEI TITOLI PER ESPERTO					
			n. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A. L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI			
A1. LAUREA O DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		10			
A2. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
A3. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE	Max 1 titolo	5			
A4. CORSI DI FORMAZIONE (min. 20 ore) IN QUALITA' DI DISCENTE ATTINENTI ALLE DISCIPLINE/ARGOMENTI RICHIESTI	Max 5 corsi	2 p. per ciascun corso			
B. LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>					3

B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE	Max 5 cert.	3 p. per ciascuna certificazione			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE	Max 2 cert.	2 p. per ciascuna certificazione			
C. LE ESPERIENZE **NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE**					
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA IN QUALITÀ DI ESPERTO IN PROGETTI SIMILARI (PON FSE- POR-PNRR-progetti del terzo settore)	Max 5 incarichi	10 p. per ciascun incarico			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO IN PROGETTI SIMILARI (PON FSE- POR-PNRR-progetti del terzo settore))	Max 5 incarichi	10 p. per ciascun incarico			
C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE /COORDINATORE/SUPPORTOOPERATIVO IN PROGETTI SIMILARI	Max 5 incarichi	10 p. per ciascun incarico			
C. 4INCARICO FUNZIONE STRUMENTALE-REFERENTE DI PROGETTO	Max 5 incarichi	5 p. per ciascun incarico			
C.5 Incarico di Animatore digitale o membro Team per l'Innovazione digitale	Max 3 incarichi	5 p. per ciascun incarico			
TOTALE					

A parità di punteggio l'incarico sarà dato al **candidato più giovane**. Qualora per lo stesso modulo dovessero pervenire più istanze di partecipazione, si procederà all'assegnazione dell'incarico secondo il criterio della rotazione.

Ultimata la valutazione delle richieste, il Dirigente Scolastico redigerà una graduatoria provvisoria interna che sarà pubblicata all'albo del sito web dell'Istituto.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico dell'Istituto entro il termine perentorio di **7 giorni** dalla data di pubblicazione della stessa graduatoria, da inoltrare con le stesse procedure previste per la presentazione delle domande.

Decorso tale termine e non pervenendo nessun reclamo, la graduatoria provvisoria assumerà carattere definitivo. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso

straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in autotutela. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidato/i individuato/i ed affissa all'Albo della scuola.

Domanda di ammissione

L'istanza di partecipazione dovrà essere redatta autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, **pena l'esclusione**:

- copia di un documento di identità del candidato;
- curriculum vitae del candidato in formato europeo numerato;
- griglia valutazione titoli (All. 2);
- dichiarazione assenza incompatibilità;
- **TUTTI I DOCUMENTI DOVRANNO CONTENERE firma autografa e Data. Il curriculum Vitae va siglato (con le iniziali del candidato) e datato su ogni foglio e firmato e datato in calce (ultima pagina). Nel CV ogni titolo o esperienza dovrà essere identificato in modo univoco da un numero, che andrà riportato nell'All. 2. Il CV deve essere convertito in PDF e, all'interno dello stesso file PDF, deve essere inserita copia firmata del documento di riconoscimento. Il documento di riconoscimento deve essere comunque inviato anche in un file a parte. Tutti gli altri documenti richiesti datati e firmati vanno inviati in pdf in file distinti.**

L'istanza di partecipazione di cui all'Allegato 1, corredata della documentazione suindicata, dovrà pervenire a questa Istituzione Scolastica, **entro le ore 12.00 del 15.10.2026.**
Tale termine deve considerarsi perentorio pena la irricevibilità dell'istanza.

L'istanza dovrà contenere il seguente oggetto: **SELEZIONE ESPERTO ESTERNO**
PROGETTO Il laboratorio delle competenze III ANNUALITA'
ESO4.6.A1.B-FSEPN-CA-2026-868-CUP D44D25004530007 e dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica naic8fy007@istruzione.it.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'Art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dall'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e successive modifiche, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico, **dott.ssa Antonella d'Urzo**.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'"art.13 del DLGS 196/2003 e del GDPR 679/06 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. I candidati sono pregati di leggere l'informativa sulla privacy pubblicata in Amministrazione trasparente sezione privacy del sito istituzionale.

Pubblicità

Il presente avviso pubblico di selezione è pubblicato all'albo del sito internet di questa Istituzione scolastica ***www.comprensivoleopardiparinirovigliano.edu.it*** alla sezione avvisi pubblici e in Amministrazione trasparente.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Antonella d'Urzo

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse