MIM Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "LEOPARDI PARINI ROVIGLIANO"
Codice Mecc.: NAIC8FY007 | Codice fiscale: 90082020638
Sede centrale: plesso *Cavour*, VIA CAVOUR, 26-80058 TORRE ANNUNZIATA (NA)
Mail: naic8fy007@istruzione.it | Pec: naic8fy007@pec.istruzione.it | Telefono: 0818615253-0812136622
web: https://www.comprensivoleopardiparinirovigliano.edu.it/

IC - "LEOPARDI - PARINI - ROVIGLIANO"-TORRE ANNUNZIATA
Prot. 0017684 del 29/10/2026
IV (Uscita)

A tutti i docenti
scuola infanzia, primaria e secondaria di I grado
Ai Genitori Rappresentanti di classe
Al DSGA
Al Personale Ata
Atti e SitoWEB

OGGETTO: Consigli di Intersezioni, Interclassi e Classi mese di Novembre 2026

Si comunica che i Consigli di Intersezione, di Interclasse e di Classe sono convocati, secondo il calendario di seguito specificato, per la trattazione dei punti posti all'ordine del giorno.
Le sedute si svolgeranno presso la Sede Centrale di Via Cavour (salvo diversa indicazione) e seguiranno la seguente articolazione:

✔ **Martedì 3 Novembre 2026**

- **SCUOLA INFANZIA**

I consigli si terranno presso la sede Centrale via Cavour.

CLASSI	ORARIO	LUOGO
Intersezione 3 anni	14:30-16:30	**Aula n. 5**
Intersezione 4 anni	14:30-16:30	**Aula n. 6**
Intersezione 5 anni	14:30-16:30	**Aula n. 2**

Con il seguente o.d.g:
L'ordine del giorno dei consigli è il seguente:

- **Prima Parte (componente docente):**
  1. Andamento didattico-disciplinare della sezione;
  2. Individuazione degli alunni BES (Bisogni Educativi Speciali) e predisposizione/compilazione dei relativi PDP;
  3. Programmazione di progetti extracurriculari;
  4. Pianificazione di visite guidate e uscite didattiche sul territorio;
  5. Organizzazione delle attività e delle manifestazioni natalizie.
- **Seconda Parte (con la partecipazione dei genitori rappresentanti):**
  1. Insediamento dei Genitori Rappresentanti di Intersezione e benvenuto ai neoeletti;
  2. Illustrazione e disseminazione del Regolamento della Scuola dell'Infanzia e del Patto di corresponsabilità;
  3. Informazioni sull'andamento didattico-disciplinare;
  4. Conferma delle visite guidate programmate;
  5. Condivisione delle attività e delle manifestazioni natalizie.

✔ <u>Mercoledì 4 Novembre 2026</u>

- **SCUOLA PRIMARIA**

I consigli si terranno presso la sede Centrale via Cavour.

CLASSI	ORARIO	LUOGO
Interclasse prime	**14:30-16.30**	**Aula n. 29**
Interclasse seconde	**14:30-16.30**	**Aula n. 30**
Interclasse terze	**14:30-16.30**	**Aula n. 31**
Interclasse quarte	**14:30-16.30**	**Aula n. 32**
Interclasse quinte	**14.30 – 16.30**	**Aula n. 22**

L'ordine del giorno dei consigli è il seguente:

- P**rima Parte (componente docente):**
  1. Analisi dell'andamento didattico-disciplinare della classe;
  2. Individuazione degli alunni BES e redazione dei PDP (per le classi prime);
  3. Condivisione, verifica e sottoscrizione dei PDP per tutte le classi;
  4. Formulazione di proposte per interventi mirati al recupero e al consolidamento curriculare;
  5. Predisposizione delle prove parallele e delle prove INVALSI per il I Quadrimestre;
  6. Conferma e approvazione definitiva delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione;
  7. Proposte di programmazione per le attività e le manifestazioni natalizie.
- **Seconda Parte (con la partecipazione dei genitori rappresentanti):**
  1. Insediamento dei Genitori Rappresentanti di Classe/Interclasse e benvenuto ai neoeletti;
  2. Relazione sull'andamento didattico-disciplinare;
  3. Presentazione del Regolamento d'Istituto e del Patto di corresponsabilità;
  4. Presentazione dei Progetti Pon ed Extracurriculari;
  5. Condivisione e conferma delle visite guidate programmate;
  6. Presentazione delle attività e delle manifestazioni natalizie.

- <u>**SCUOLA SECONDARIA**</u>

- **Modalità:** Con la sola presenza dei docenti nella prima parte; con la partecipazione dei genitori rappresentanti negli ultimi 15 minuti di ciascuna seduta.
- **Sede:** Sala Docenti – Sede Centrale di Via Cavour.

CLASSI	**ORARIO**	**LUOGO**

<u>Martedì 3 Novembre 2026</u> **Corso A e corso B Murat**	**1A 14.30 – 15:15** **2A 15:15 - 16:00** **3A 16:00 – 16:45** **1B 16:45 - 17:30** **2B 17:30 - 18:15** **3B 18:15 – 19.00**	**Sala Docenti Cavour**
<u>Mercoledì 4 Novembre 2026</u> **<u>CORSI</u> Rovigliano**	**1AR 14.30 – 15:15** **1BR 15:15 - 16:00** **1CR 16:00 – 16:45** **2AR 16:45 - 17:30** **3AR 17:30 - 18:15** **3BR 18:15 – 19.00**	**Sala Docenti Cavour**
<u>Giovedì 5 Novembre 2026</u> **Corso C e corso D Murat**	**1C 14.30 – 15:15** **2C 15:15 - 16:00** **3C 16:00 – 16:45** **1D 16:45 - 17:30** **2D 17:30 - 18:15** **3D 18:15 – 19.00**	**Sala Docenti Cavour**
<u>Venerdì 6 Novembre 2026</u> **corso E e 3F Murat**	**1E 14.30 – 15:15** **2E 15:15 - 16:00** **3E 16:00 – 16:45** **3F 16:45 - 17:30**	**Sala Docenti Cavour**

L'ordine del giorno dei consigli è il seguente:

- P**rima Parte (componente docente):**
  1. Analisi dell'andamento didattico-disciplinare della classe;
  2. Individuazione degli alunni BES e redazione dei PDP (per le classi prime);
  3. Condivisione, verifica e sottoscrizione dei PDP per tutte le classi;
  4. Formulazione di proposte per interventi mirati al recupero e al consolidamento curriculare;
  5. Predisposizione delle prove parallele e delle prove INVALSI per il I Quadrimestre;
  6. Conferma e approvazione definitiva delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione;
  7. Proposte di programmazione per le attività e le manifestazioni natalizie.
- **Seconda Parte (con la partecipazione dei genitori rappresentanti):**
  1. Insediamento dei Genitori Rappresentanti di Classe/Interclasse e benvenuto ai neoeletti;
  2. Relazione sull'andamento didattico-disciplinare;
  3. Presentazione Regolamento d'Istituto, del Patto di corresponsabilità e del Protocollo Dispersione;
  4. Presentazione dei Progetti Pon ed Extracurriculari;
  5. Condivisione e conferma delle visite guidate programmate;
  6. Presentazione delle attività e delle manifestazioni natalizie.

- I **Coordinatori di classe**, i **Presidenti d'Interclasse** e i **Presidenti d'Intersezione** sono incaricati della stesura del verbale della seduta, che dovrà essere debitamente compilato e caricato nell'apposita sezione del Registro Elettronico, nonché conservato nel registro cartaceo predisposto agli atti della scuola.

Il Dirigente Scolastico

(dott.ssa Antonella d'Urzo)

[documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate]